



Ambito Territoriale CAL0000004

## ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ e Fax (0982) 91081- 91294

C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L

e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: [csic872004@pec.istruzione.it](mailto:csic872004@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iccetraro.gov.it](http://www.iccetraro.gov.it)



Prot. n. 4101 A/19

Cetraro, 26 settembre 2017

Al personale docente  
Al personale ATA  
Ai signori genitori degli alunni  
Agli esercenti la potestà genitoriale  
Loro sedi  
Al sito web

**Oggetto: uscita degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado al termine delle attività educative e didattiche**

Con il perfezionamento della domanda di iscrizione ogni Istituto scolastico assume l'obbligo di vigilare sull'integrità psico-fisica, sulla sicurezza e sull'incolumità degli alunni per tutto il tempo in cui i minorenni sono affidati al personale scolastico, e quindi, fino al subentro dei genitori, degli esercenti la potestà genitoriale o delle persone da questi delegate.

L'obbligo di vigilanza, pertanto, non si esaurisce con il suono della campanella che scandisce il termine delle attività educative e didattiche considerato che, in qualche modo, la scuola deve fare in modo che l'alunno sia affidato ad un adulto di riferimento anche solo per quanto riguarda la vigilanza "potenziale".

Il predetto dovere di vigilanza grava non solo sul personale docente e ATA ma anche sul Dirigente Scolastico che deve disciplinare, tramite gli opportuni provvedimenti organizzativi, le modalità di adempimento degli obblighi di vigilanza in questione.

Per quanto sopra esposto

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI** gli articoli 2047, 2048 e 2051 del Codice civile;

**CONSIDERATO** che le attività educative e didattiche di tutti i plessi di scuola dell'infanzia e primaria terminano alle ore 13:00 in assenza del servizio di refezione scolastica e alle ore 16:00 a far data dall'attivazione del servizio di refezione scolastica;

**CONSIDERATO** che le attività educative e didattiche del plesso di scuola secondaria di primo grado di Corso S. Benedetto terminano alle ore 13:15 e del plesso di Via Donato Faini terminano alle ore 13:30;

### DISPONE

- che il minore che esce da scuola deve essere affidato ai genitori, agli esercenti la potestà genitoriale o ad adulti da loro legalmente autorizzati tramite atto formale di delega depositato agli atti di ufficio della scuola.

Pertanto, **non è consentita l'uscita autonoma degli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado.**

I genitori degli alunni della scuola secondaria di primo grado o gli esercenti la potestà genitoriale, tuttavia, avendo considerato l'autonomia del minore, il suo grado di maturazione, la sua vivacità, la situazione ambientale, il tragitto, l'eventuale presenza di vigili urbani, di strisce pedonali, nell'impossibilità di poter provvedere personalmente o tramite delegati al ritiro del minore al termine delle attività educative e didattiche

potranno comunicare al dirigente scolastico l'autorizzazione all'uscita autonoma dell'alunno impegnandosi ad attuare una serie di procedure atte a monitorare, anche a distanza, il percorso di rientro del minore a casa.

**Pertanto, i signori genitori (gli esercenti la potestà genitoriale) degli alunni della scuola secondaria di primo grado dei plessi di Corso S. Benedetto e di Via Donato Faini, che intendono richiedere l'uscita autonoma del minore al termine delle attività educative e didattiche dovranno presentare formale istanza, come da facsimile scaricabile dal sito della scuola [www.iccetraro.gov.it](http://www.iccetraro.gov.it), presso gli uffici di segreteria entro e non oltre il 30 settembre 2017.**

Gli alunni privi di autorizzazione saranno riconsegnati esclusivamente ai genitori, agli esercenti la potestà genitoriale o ad un loro delegato.

In caso di mancata presenza del genitore/dell'esercente la potestà genitoriale/del delegato all'uscita, si provvederà ad avvisare la famiglia dell'alunno e, qualora la permanenza a scuola dovesse protrarsi per oltre 30 minuti, sarà data comunicazione alle autorità competenti.

Il Dirigente scolastico  
*Giuseppe Francesco Mantuano*  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

**Tagliare e consegnare a scuola debitamente compilato**

I sottoscritti.....e.....  
(cognome e nome) (cognome e nome)

in qualità di genitori/esercenti la patria potestà dell'alunn....  
(cognome e nome)

frequentante la classe.....sezione.... del plesso di scuola primaria.....  
di scuola secondaria di primo grado.....

dichiarano di aver ricevuto la circolare n. \_\_\_\_ A/19 del -----

Comunicano, altresì, che il/la propri\_\_ figli\_\_ al termine delle attività educative e didattiche

- usufruisce del servizio di trasporto;
- sarà prelevato dai locali scolastici da uno dei genitori o da un delegato;
- uscirà autonomamente da scuola.

Data .....

Firma del genitore

Firma del genitore

.....

.....

**Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, qualora la comunicazione sia firmata da un solo genitore, si intende che ogni decisione concernete il minore sia stata condivisa.**

Firma del tutore o dell'esercente la potestà genitoriale  
(nei casi previsti)

.....